

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО
Советом ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»

Протокол от «24» февраля 2026 год
№ 02

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»

от «26» февраля 2026 год
№ 38-ОД

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00F0E373C957D94ED6BA79E89AF0622182
Владелец: Колосов Алексей Александрович
Действителен: с 28.10.2025 до 21.01.2027

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ГАПОУ СО «АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» (далее – Техникум, образовательная организация) на 2026-2027 учебный год (далее – Правила) разработаны на основе следующих нормативных документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями от 08.08.2024);
- Федерального закона от 25.07.2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями на 28.12.2024 года, вступ. в силу с 25.01.2025);
- Федерального закона от 14.10.2014 №302-ФЗ «О внесении изменений в статью 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федерального закона от 18.07.2006№109-ФЗ ««О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» (с изменениями от08.08.2024);
- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке,

установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (с изменениями на 31 мая 2024 года);

– Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года №1802 «Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями на 28.08.2023);

– Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 №44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;

– Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. №2 Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 №545 «Об утверждении образцов и описаний аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним» (с изменениями на 31 октября 2023 года);

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.12.2013 г. № 1422 «Об

утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

– Приказа Рособрнадзора от 11.06.2021 № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»(с изменениями на 16 февраля 2023 года);

– Приказа Министерства здравоохранения РФ от 13.05.2025 №274н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

– Приказа Минздрава России от 10.08.2017 №514н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних» (с изменениями на 19 ноября 2020 года);

– Приказа Минтруда России №988н, Минздрава России №1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры» (далее - приказ Минтруда России №988н, Минздрава России №1420н от 31.12.2020);

– Письма Министерства образования и науки РФ от 08.04.2015г. №06-390 «О направлении информации»;

– Письма Министерства образования Российской Федерации от 18.12.2000 №16-51-331ин/16-13 «Рекомендации по организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования»;

– Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 04.08.2022 №ДГ-1913/05 «Об изменениях в законодательстве»;

- Письма Рособрнадзора от 23.05.2011 №02-114 «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании»;
- Письма Министерства иностранных дел Российской Федерации от 19.06.2012 №9333/дп «О международных договорах о признании документов об образовании»;
- Методических рекомендаций по вопросам организации и осуществления приема в образовательные организации Российской Федерации для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования иностранных граждан, прибывших с территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 30.05.2022 № АБ-1462/05);
- Устава ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
- Другими нормативными документами Министерства просвещения РФ, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области и локальными актами ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие,) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям (далее – ОП СПО) на 2026-2027 учебный год как за счет средств бюджета Свердловской области, так и по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Договор об оказании платных образовательных услуг), заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц в Техникум, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет средств бюджета Свердловской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в Техникум на обучение по ОП СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области является общедоступным, если иное не предусмотрено ч. 4 ст.68 ФЗ «Об образовании в РФ».

1.4. Контрольные цифры приема лиц на обучение по профессиям и специальностям по

ОП СПО за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области (далее –бюджетные места) устанавливаются на конкурсной основе по профессиям, специальностям, реализуемым Техникумом.

1.5. Объем и структура приема лиц в Техникум для обучения на бюджетных местах определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, в ведении которого находится Техникум.

1.6. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования Техникум вправе осуществлять прием на обучение сверх установленных бюджетных мест на основе договора об оказании платных образовательных услуг.

1.7. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных лиц, поступающих в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Условия приема на обучение по образовательным программам в Техникум гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.9. Право на отсрочку от призыва на военную службу имеют граждане, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования – в период освоения указанных образовательных программ, но не свыше сроков получения среднего профессионального образования, установленных федеральными государственными образовательными стандартами (пп. а п. 2 ст. 24 ФЗ РФ от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»).

2. Организация приема в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

2.1. Организация приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Техникума (далее – Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением «О приемной комиссии в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», утвержденным директором Техникума.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается приказом директора Техникума.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по профессиям и специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – Вступительные испытания), приказом директором Техникума утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями «О предметной экзаменационной комиссии для проведения вступительных испытаний в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» и «Об апелляционной комиссии для проведения вступительных испытаний в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», утвержденными директором техникума.

2.5. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных действующим законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по ОП СПО, указанным в Приложении А настоящих Правил в соответствии с выпиской из реестра лицензий на право ведения образовательной деятельности от 28 сентября 2016г., регистрационный номер № Л035-01277-66/00194610 и выпиской из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», регистрационный № А007-01277-66/01148798 от 30.05.2019.

3.2. В целях информирования поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, реализуемыми образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу Приёмной комиссии, указанные документы размещаются на официальном сайте

<https://aptasbest.ru> и на информационном стенде Приемной комиссии.

3.3. Не позднее 1 марта Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В случае изменения законодательных актов, регулирующих порядок приема граждан в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования, техникумом незамедлительно вносятся дополнения и изменения в настоящие Правила. Информация о внесенных изменениях размещается на сайте техникума не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в Правила.

3.5. В период осуществления приема документов от поступающих на обучение в техникум Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума <https://aptasbest.ru> и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, заочная).

3.6. Ежедневно приемная комиссия размещает на официальном сайте техникума рейтинговую ведомость с указанием ФИО абитуриента и среднего балла аттестата, поступающих на обучение.

3.7. Если у поступающего имеются медицинские противопоказания для обучения по выбранной специальности (профессии), установленные постановлением Правительства России, Приемная комиссия обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в техникуме и последующей профессиональной деятельности.

3.8. Приемная комиссия техникума в часы своей работы организует информирование граждан по вопросам, касающимся поступления на обучение в техникум по телефону: 8 (34365) 3-50-40 (доб. 016) и на сайте техникума. Адрес электронной почты: e-mail: asbesttechnik@yandex.ru.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов для поступления в техникум начинается 15 июня текущего года.

Прием заявлений на обучение по очной форме обучения в рамках контрольных цифр приема, установленных на текущий год, осуществляется по 15 августа текущего года включительно (до 16.00 по местному времени), а при наличии свободных мест (свободные места – места, оставшиеся свободными после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний) прием документов продлевается до 25 ноября текущего года (до 16.00 по местному времени дня).

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по профессиям, специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 14.00 по местному времени 08 августа. (Специальности/профессии: 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, 20.02.04 Пожарная безопасность, 40.02.02 Правоохранительная деятельность).

Приём заявлений на обучение в техникум по заочной форме обучения осуществляется с 15 июня по 20 августа текущего года включительно (до 16.00 по местному

времени), а при наличии свободных мест (свободные места — места, оставшиеся свободными после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний) прием документов продлевается до 01 декабря текущего года (до 16.00 по местному времени).

4.2. При подаче заявления о приеме на обучение в техникум, составленного на русском языке, поступающий выбирает не более трех специальностей (профессий) и предоставляет Приемной комиссии следующие документы (единым комплектом):

4.2.1 Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство; кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации; кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

– 4 фотографии размером 3x4 см, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– при поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях», 20.02.04 «Пожарная безопасность», 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»), поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности с предоставлением соответствующей справки;

– копию страхового свидетельства, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) или копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального учёта, — уведомление по форме АДИ-РЕГ (Постановление Правительства РФ от 29.11.2021 № 2085, подпункт В раздела 9.1 Приказа Рособнадзора от 11.06.2021 №805);

4.2.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; заверенный в порядке, установленном статьей 81

Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ); копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» ;

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

– при поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях», 20.02.04 «Пожарная безопасность», 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»), поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности с предоставлением соответствующей справки;

Прием иностранных граждан для обучения за счет средств бюджета Свердловской области осуществляется:

– В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. № 662, и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации.

– На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной

программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637.

– В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

4.2.3 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.2.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1-4.2.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.2.4. Другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, или затребованы от поступающего при наличии ограничений на обучение по соответствующим специальностям среднего профессионального образования, установленных законодательством Российской Федерации.

4.2.5. Лица, имеющие особые права при поступлении в техникум, установленные законодательством Российской Федерации, представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления.

4.2.6. Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.2.7. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп для подтверждения своего статуса и получения государственного обеспечения представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию справки об установлении инвалидности и заключения об отсутствии

противопоказаний для обучения в техникуме по соответствующей специальности (профессии), выданные учреждением медико-социальной экспертизы.

4.2.8. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в том числе, находящиеся под опекой (попечительством), лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя для подтверждения своего статуса и получения государственного обеспечения дополнительно предоставляют:

- копию свидетельства о рождении;
- копию паспорта;
- копию страхового свидетельства, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) или копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального учёта, — уведомление по форме АДИ-РЕГ;
- копии документов о родителях, подтверждающих их отсутствие или то, что родители не занимаются воспитанием ребенка (копия свидетельства о смерти родителей, решение суда о лишении родительских прав (подлинник или его копия); решение суда об установлении опеки или постановление администрации района об установлении опеки (подлинник или его копия);
- справку с Управления социальной политики о том, что относится к одной из указанных категорий (за исключением лиц, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя).

4.2.9. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Приемной комиссией техникума.

4.2.10. Дополнительно после зачисления в техникум для формирования личного дела и установления группы здоровья для занятий физической культурой поступающим могут быть предоставлены медицинское заключение СЭМД-196 (Структурированный электронный медицинский документ), прививочный сертификат и копия медицинского полиса.

4.3. В заявлении о приеме поступающие указывают выбранное направление подготовки, форму обучения (очная, заочная). Поступающие могут подать заявление на несколько направлений подготовки (не более 3-х) с указанием приоритета зачисления, заполнив лист приоритета. (Приложение Б).

4.4. Поступающий на обучение в Техникум указывает в своем заявлении следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения и место жительства;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер СНИЛС) (при наличии);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
- специальность(и)/профессию(и), на обучение по которой поступающий планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку персональных данных поступающего в связи с приемом на обучение в техникум;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- факт ознакомления с Уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом Правил, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

В заявлении поступающий указывает следующие дополнительные сведения:

- контакты для связи с поступающим (номер телефона);
- изучаемый иностранный язык;
- сведения о законных представителях (родителях) с указанием ФИО, места работы, должности и номера контактного телефона.

Дополнительно подписью поступающего фиксируется следующее:

- правильность среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Заявление заверяется подписью секретаря Приемной комиссии.

4.5. Поступающие вправе направить/представить в Техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

4.5.1 Лично в Приемную комиссию Техникума.

4.5.2 Через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения в почтовое отправление.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Уведомление о вручении почтового отправления и заверенная почтовым оператором опись документов, вложенных в почтовый конверт, являются основанием для подтверждения факта получения Приемной комиссией документов поступающего.

Почтовый адрес Приемной комиссии Техникума: 624260, Свердловская область, город Асбест, ул. им. А.П. Ладыженского, дом 7.

Документы, направленные через операторов почтовой связи общего пользования, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил, с учетом срока обработки и проверки в течение трех рабочих дней. Риск своевременной отправки и своевременной доставки почтовой корреспонденции в почтовое отделение получателя несет отправитель.

Если конверт с документами, направленными в адрес Приемной комиссии посредством оператора почтовой связи общего пользования, не содержит листа описи вложения, заверенного работником почтового отделения связи, и при этом Приемной

комиссией будет обнаружено, что конверт с почтовым отправлением в момент его вскрытия не содержит какого-либо обязательного для предоставления к поступлению документа (документов), работниками Приемной комиссии фиксируется данный факт путем составления соответствующего акта.

О приеме или отказе в приеме комплекта документов Приемная комиссия информирует поступающих посредством публикации на официальном сайте техникума в разделе «Абитуриенту» - «Информация для поступающих».

4.5.3 В электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты техникума на официальный адрес asbesttechnik@yandex.ru или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

- с использованием функционала (сервисов) государственной информационной системы Свердловской области «Единое цифровое пространство» (далее –ГИС СО «ЕЦП»), модуль «Личный кабинет абитуриента <https://priem.egov66.ru>.

Момент подачи документов в электронной форме определяется временем полного заполнения заявления и прикрепления документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов, за одни сутки до окончания последнего дня приема документов (по местному времени).

Заявление считается принятым, если вместе с заявлением прикреплены все необходимые документы.

О приеме или отказе в приеме комплекта документов Приемная комиссия информирует поступающих посредством публикации на официальном сайте техникума в разделе «Абитуриенту» - «Информация для поступающих».

4.6. Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных

поступающим в заявлении о приеме, а также действительности поданных документов. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.7. До даты завершения приема на обучение поступающий не позднее 18 августа 2026 года предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации одним из способов:

- лично в Приемную комиссию;
- через операторов почтовой связи общего пользования или посредством порталов государственных услуг (электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);
- ставит отметку о представлении оригинала на ЕПГУ (в случае предоставления документов посредством ЕПГУ),
- предоставляет заявление о согласии на зачисление с указанием одной специальности (профессии); в случае предоставления документов посредством ЕПГУ прикрепляет заявление о согласии на зачисление на ЕПГУ.

4.8. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ). Личные дела поступающих, не зачисленных в Техникум хранятся в Техникуме в течение шести месяцев с момента начала приема документов, а затем уничтожаются.

4.10. Поступающему при личном предоставлении документов поступающему выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих

способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям и профессиям:

20.02.02. Защита в чрезвычайных ситуациях

20.02.04. Пожарная безопасность

40.02.02. Правоохранительная деятельность

5.2. Вступительные испытания установлены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 №1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств». Перечень вступительных испытаний:

– физическое испытание проводится в форме сдачи нормативов по физической подготовке.

5.3. Вступительные испытания проводятся в форме сдачи нормативов: подтягивание из виса на высокой перекладине (для юношей), подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (для девушек), сгибание и разгибание рук в упоре лежа, бег 100 м, бег 3000 м (юноши), бег 2000 м (девушки).

5.4. Вступительные испытания проводятся в два этапа и оформляются протоколом, в котором фиксируются результаты сдачи нормативов поступающих.

5.5. Результаты вступительных испытаний фиксируются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных физических качеств, необходимых для обучения по указанным специальностям.

Шкала перевода баллов, набранных на вступительных испытаниях, в зачетную систему приведена в Приложении В.

5.6. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины или не набравшие минимальное количество баллов, на вступительном испытании (согласно Приложению В к Правилам), теряют право поступления на данную специальность в 2026 году.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к ним в параллельных группах (при наличии) в период до полного завершения вступительных испытаний. О невозможности явиться на вступительные испытания по уважительной причине поступающий должен сообщить в Техникум до начала

вступительного испытания или представить справку о болезни не позднее трех дней после даты вступительного испытания.

5.7. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительного результата не допускается.

5.8. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или получившие на вступительных испытаниях неудовлетворительный результат, выбывают из списка рассматриваемых к зачислению на данную специальность/профессию.

5.9. Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму обучения по одной из специальностей/профессии признаются в качестве результатов вступительных испытаний на другую специальность/профессию.

5.10. На указанные в пункте 5.1. специальности и профессии вступительные испытания проводятся предметной экзаменационной комиссией Техникума.

5.11. Порядок проведения вступительных испытаний определяется Программой проведения вступительных испытаний по специальностям/профессиям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденных приказом директора ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» № 39-ОД от 26.02.2026 г.

5.12. Вступительные испытания проводятся при приеме на первый курс очной формы обучения с 10.08.2026 г. по 14.08.2026 г.

5.13. Утвержденное расписание вступительных испытаний (дата, время, группа и место проведения вступительного испытания, консультации, дата объявления результатов) доводится до сведения поступающих не позднее 22 июня 2026 г.

5.14. Расписание вступительных испытаний доводится персонально до каждого поступающего в Приемной комиссии. Факт ознакомления с расписанием подтверждается личной подписью поступающего в экзаменационном листе, который он получает в Приемной комиссии при оформлении личного дела.

5.15. В день вступительного испытания поступающий обязан:

- явиться за 15 минут до его начала;
- иметь при себе паспорт, экзаменационный лист и необходимые принадлежности по программе вступительного испытания.

Паспорт и экзаменационный лист являются пропуском на вступительное испытание.

5.16. Во время проведения вступительного испытания поступающие обязаны соблюдать следующие правила поведения:

- являться в помещение и /или территорию, указанные в экзаменационном листе;

- соблюдать тишину и работать самостоятельно;
- не использовать средства оперативной информации;
- не покидать пределов территории, которая установлена приемной комиссией для проведения вступительного испытания.

За нарушение правил поведения поступающий может быть удален со вступительного испытания с составлением акта об удалении и проставлением результата «не прошел испытание», о чем делается запись в протоколе.

5.17. Поступающие, не согласные с результатом вступительного испытания, имеют право подать на апелляцию в соответствии с разделом 7 настоящих Правил приема.

5.18. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в техникум сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – Индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

6.2.1. вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории, совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

6.2.2. присутствие ассистента из числа привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

6.2.3. поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

6.2.4. поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

6.2.5. материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, аудитория должна располагаться на 1 (первом) этаже).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право, подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться с результатами сдачи нормативов по физической подготовке, полученными в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Техникумом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с результатами сдачи нормативов по физической подготовке, полученными в ходе вступительного испытания.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним поступающим при рассмотрении апелляции имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей) кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

7.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

7.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления с указанным решением удостоверяется подписью поступающего. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

8. Зачисление в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

8.1. Зачисление на обучение в Техникум осуществляется при наличии в Приёмной комиссии Техникума оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации государственного образца в сроки, установленные п. 4.7 настоящих Правил, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии), в сроки, установленные Техникумом.

8.2. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки, установленные Техникумом для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации

8.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию (Приложение Г) посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Техникума:

очная форма получения образования – 20 августа 2026 года;

заочная форма получения образования – 21 августа 2026 года.

8.4. Зачисление лиц производится в пределах численности выделенных мест и на основании сводной рейтинговой ведомости с указанием среднего балла аттестата, ранжированных по мере убывания количества баллов в пределах каждой специальности (профессии).

8.5. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно

прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Свердловской области, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации (далее – средний балл аттестата), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях:

- 1) инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- 2) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 3) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 4) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 5) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 6) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 7) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

8) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

9) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

10) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

11) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г», подпунктом «а» пункта 2 подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

12) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

13) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей

и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

14) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации:

- 1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
- 2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года №61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной

операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, выше указанных в пунктах 2-4;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по

основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам (без учета дополнительных учебных предметов, курсов по выбору) в порядке расчета среднего балла аттестата. Средний балл аттестата рассчитывается как среднеарифметическое значение результатов с округлением дробной части числа до тысячных

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.6. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений.

1) поступающие, имеющие индивидуальные достижения при наличии статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития», являющимся приоритетными для выбранной специальности (профессии);

2) поступающие, имеющие статус победителя и (или) призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) поступающие, имеющие статус победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) поступающие, имеющие статус чемпиона или призера Олимпийских игр,

Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) поступающие, имеющие статус чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в объеме и порядке, установленных в Правилах приема.

В спорных ситуациях при равенстве среднего балла аттестата и при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) в качестве преимущественного права для зачисления также рассматриваются поступающие, у которых по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании суммарный балл по предметам выше, являющимися приоритетными для выбранной специальности (профессии). (Приложение Д).

8.7. Даты завершения предоставления поступающими оригиналов документов государственного образца об образовании и о квалификации публикуются на сайте Техникума в разделе «Абитуриенту» не позднее 01 марта 2026 года.

8.8. Лица, не предоставившие оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Техникумом, или забравшие документы, выбывают из числа кандидатов на зачисление на обучение в Техникум, как отказавшиеся от зачисления без права повторной подачи документов в период одной приемной кампании.

8.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по

результатам вступительных испытаний, зачисление в Техникум осуществляется до «01» декабря текущего года.

8.10. Лица, поступающие по договорам об оказании платных услуг, зачисляются в порядке, предусмотренном настоящими Правилами приема. Граждане, поступающие на места с оплатой стоимости обучения, после получения рекомендации к зачислению оформляют договор на оказание платных образовательных услуг.

8.11. Зачисление на места по договорам с оплатой стоимости обучения производится по мере комплектования групп при условии:

- предоставления поступающим в Приемную комиссию оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, документов (п. 4.2. настоящих Правил),

- заключения договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;

- выполнения условия пункта 3.1. указанного договора.

8.12. В случае отсутствия возможности сформировать группу по соответствующей специальности (профессии) и форме обучения, Техникум имеет право отказаться от набора на данную специальность и форму обучения по договорам об образовании и, по согласованию с поступающим, зачислить поступающего на другую специальность в порядке, установленном настоящими Правилами.

8.13. В случае зачисления в Техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг зачисленные на обучение лица в течение месяца со дня издания приказа о зачислении представляют в Техникум оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

9. Особенности проведения приема иностранных граждан

9.1. Иностранные граждане, прибывшие в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, принимаются в Техникум для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в

соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также за счет средств физических и (или) юридических лиц по Договору об оказании платных образовательных услуг.

9.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств соответствующего бюджета осуществляется:

9.2.1. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.1999 №662 «Об утверждении Соглашения о предоставлении равных прав гражданам государств-участников договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения» (республика Беларусь, республика Казахстан, Киргизская республика (Киргизия), республика Таджикистан).

9.2.2. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, согласно указу Президента Российской Федерации от 22.06.2006 №637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» (с изменениями на 22 ноября 2023 года) – в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

9.2.3. На основании статуса соотечественника, проживающего за рубежом, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» Соотечественники, проживающие за рубежом, должны представить следующие документы:

- оригинал или копию документа, удостоверяющего личность поступающего - национальный паспорт и заграничный паспорт, заверенные в установленном порядке переводы на русский язык, выполненные на территории Российской Федерации;

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, заверенные в установленном законом порядке переводы на русский язык, выполненные на территории Российской Федерации;

- личное заявление о самоидентификации как соотечественника, принадлежность

соотечественника, проживающего за рубежом к группам, предусмотренным ст. 17 Федерального закона Российской Федерации от 24.05.1999 №299-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (копия паспорта родителей, либо копия свидетельства о рождении матери или отца, подтверждающих их рождение в СССР или РСФСР (родство по восходящей линии), либо документ, подтверждающий проживание в прошлом на территории Российской Федерации, либо документ, подтверждающий трудовую деятельность на территории СССР (трудовая книжка) и т.д.);

- 4 фотографии размером 3х4 см;
- СНИЛС (при наличии).

9.3. Прием иностранных граждан, указанных в пп.9.2.1. – 9.2.3. п. 9.2. настоящих Правил, в Техникум для получения образования за счет средств соответствующего бюджета осуществляется на условиях соответствия среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации иностранного государства проходному среднему баллу документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации гражданина Российской Федерации.

9.4. Прием документов у иностранных граждан, указанных в пп. 9.2.1. - 9.2.3. п. 9.2. настоящих Правил, осуществляется в сроки, установленные п. 4.1. настоящих Правил.

9.5. Прием документов у иностранных граждан, поступающих по Договору об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется в сроки, определяемые Техникумом.

9.6. При подаче заявления о приеме в Техникум на основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования поступающий предоставляет следующие документы:

- оригинал или копию документа, удостоверяющего личность поступающего – национальный паспорт и заграничный паспорт, заверенные в установленном законом порядке переводы на русский язык, выполненные на территории Российской Федерации;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, либо копию документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об основном общем и (или) среднем общем образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), при необходимости со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо оригиналы легализованных в установленном порядке (при необходимости) документа

иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

– заверенный в установленном законом порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено действующим законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– оригинал или копию документов, или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 №637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом», Федеральным законом Российской Федерации от 24.05.1999 №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– оригиналы или копии документов, подтверждающих законное пребывание на территории Российской Федерации;

– оригинал или копию медицинских документов 2026 года (медицинское заключение СЭМД-196 (Структурированный электронный медицинский документ), справка о флюорографическом обследовании).

9.7. Зачисление иностранных граждан, указанных в пп, 9,2.1. - 9.2.3. п. 9.2. настоящих Правил, на места, финансируемые за счет средств соответствующего бюджета, проводится в порядке и в сроки, установленные главой 8 настоящих Правил.

9.8. Зачисление иностранных граждан по Договору об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется в пределах плана приема на платное обучение в 2026 году.

9.9. Техникум не является для иностранных граждан и лиц без гражданства принимающей стороной и не осуществляет регистрацию по месту жительства иностранных граждан и лиц без гражданства по юридическому адресу Техникума.

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПО КОТОРЫМ
ГАПОУ СО «АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ» ОБЪЯВЛЯЕТ ПРИЕМ
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Наименование образовательной программы среднего профессионального образования	Очная форма обучения (кол-во мест)			
	За счет бюджетных ассигнований Свердловской области (бюджет)		По договорам об оказании платных образовательных услуг (внебюджет)	
	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования
программы подготовки специалистов среднего звена				
09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением	25			
13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования(по отраслям)	25			
20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	25			
20.02.04 Пожарная безопасность	25			
21.02.15 Открытые горные работы	25			
21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	25			
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	25			
40.02.02 Правоохранительная деятельность			25	
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих				
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	25			
21.01.10 Ремонтник горного оборудования	50			
23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин	25			
21.01.08 Машинист на открытых горных работах	25			
43.01.09 Повар, кондитер	25			

Наименование образовательной программы среднего профессионального образования	Заочная форма обучения (кол-во мест)			
	За счет бюджетных ассигнований Свердловской области (бюджет)		По договорам об оказании платных образовательных услуг (внебюджет)	
	на базе среднего общего образования	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования	среднее общее образование
программы подготовки специалистов среднего звена				
13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования(по отраслям)		20		
21.02.18 Обогащение полезных ископаемых		20		

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛИСТЕ ПРИОРИТЕТА ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ ДЛЯ
ПОСТУПЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Лист приоритета является приложением к заявлению о приеме на обучение. Без заявления поступающего лист приоритета является недействительным.

2. В листе приоритета поступающий указывает пронумерованный список приоритетных специальностей (профессий) для поступления на обучение в порядке убывания своих интересов.

3. Лист приоритета заполняется и подписывается поступающим лично.

4. Заявление о приеме на обучение можно подать одновременно не более чем на три специальности (профессии).

5. Первоначально поступающий рассматривается на специальность (профессию), указанную в листе приоритета под №1.

6. В случае прохождения по конкурсу на специальность (профессию) под №1, указанную в листе приоритета, поступающий автоматически выбывает из конкурсного (рейтингового) списка на специальность (профессию), стоящую в листе приоритета под №2, №3.

7. В случае, если поступающий не прошёл по конкурсу на специальность (профессию), указанную под №1 в листе приоритета, он автоматически участвует в конкурсе по специальности (профессии), указанной в листе приоритета под №2.

8. В случае, если поступающий не прошёл по конкурсу на специальность (профессию), указанную под №2 в листе приоритета, он автоматически участвует в конкурсе по специальности (профессии), указанной в листе приоритета под №3.

9. Если поступающий не прошёл по конкурсу на специальность (профессию), указанную под №3 в листе приоритета, то считается, что поступающий не поступил на обучение в техникум.

10. Допускается зачисление только на одну из специальностей (профессий), указанных в листе приоритета, при условии наличия в приемной комиссии техникума оригинала документа об образовании и (или) о квалификации либо электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании (квалификации), направленного посредством ЕПГУ.

11. Форма листа приоритета оформляется на фирменном бланке техникума (ниже приведена форма Листа приоритета).

ЛИСТ ПРИОРИТЕТА
специальностей (профессий) для поступления на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

Я, _____
(фамилия, имя отчество)

средний балл моего аттестата _____
(до трех цифр после запятой) (подпись поступающего)

при поступлении на обучение в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» мной подано заявление о приеме на обучение привожу последовательность специальностей (профессий) в порядке значимости:

1. _____
(наименование специальности (профессии))

2. _____
(наименование специальности (профессии))

3. _____
(наименование специальности (профессии))

Я ознакомлен(-а) с положением «О листе приоритета для участия в конкурсе для поступления на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/2027 учебный год»

(дата)

(подпись поступающего)

**СПЕЦИАЛЬНОСТИ (ПРОФЕССИИ), ТРЕБУЮЩИЕ У ПОСТУПАЮЩИХ
НАЛИЧИЯ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ТВОРЧЕСКИХ СПОСОБНОСТЕЙ,
ФИЗИЧЕСКИХ КАЧЕСТВ, И ШКАЛА ПЕРЕВОДА БАЛЛОВ, НАБРАННЫХ
НА ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЯХ, В ЗАЧЕТНУЮ СИСТЕМУ**

Наименование специальности	Направление	Кол-во баллов	Зачетная система
20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	Физические качества	от 14 и выше	зачет
		от 13 и ниже	незачет
20.02.04 Пожарная безопасность	Физические качества	от 11 и выше	зачет
		от 10 и ниже	незачет
40.02.02 Правоохранительная деятельность	Физические качества		

**ОБРАЗЕЦ СОГЛАСИЯ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ
В ГАПОУ СО «АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Директору ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»
Колосову А.А.

от абитуриента

Дата рождения: _____

Гражданство: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

Почтовый адрес: _____

Контактный телефон: _____

Электронный адрес: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии на зачисление**

Даю свое согласие на зачисление в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» на следующие условия поступления:

№	Заявление №	Направление и образовательные программы	Форма обучения	На места

(дата)

(подпись абитуриента)

Подпись работника приемной комиссии

ПРЕДМЕТЫ, ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ПРИОРИТЕТНЫМИ ДЛЯ ВЫБРАННОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ (ПРОФЕССИИ)

(при условии одинаковых средних баллов аттестата преимущественным правом на зачисление в техникум пользуются граждане, у которых суммарный балл по предметам, являющимся приоритетными для выбранной специальности (профессии), выше)

Наименование образовательной программы среднего профессионального образования	Предметы
программы подготовки специалистов среднего звена	
09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением	русский язык, математика, физика
13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	русский язык, математика, физика
20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	русский язык, математика, химия
20.02.04 Пожарная безопасность	русский язык, математика, химия
21.02.15 Открытые горные работы	русский язык, математика, физика
21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	русский язык, математика, химия
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	русский язык, математика, информатика
40.02.02 Правоохранительная деятельность	русский язык, математика, обществознание
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	русский язык, математика, физика
21.01.10 Ремонтник горного оборудования	русский язык, математика, физика
23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин	русский язык, математика, физика
43.01.09 Повар, кондитер	русский язык, математика, химия
21.01.08 Машинист на открытых горных работах	русский язык, математика, физика